



Der Deutsche Alpenverein ist mit rund 1,6 Mio. Mitgliedern der weltweit größte Bergsportverband und gleichzeitig einer der größten deutschen Naturschutzverbände. Mit unseren 31.000 Ehrenamtlichen in über 350 Sektionen ermöglichen wir Bergsport für alle Altersgruppen, engagieren uns für Natur- und Klimaschutz, Kultur und Bildung sowie die Förderung von Kindern und Jugendlichen.

Die Bundesgeschäftsstelle des DAV im Herzen von München ist mit ihren rund 200 Mitarbeiter*innen Kompetenzträgerin und Servicezentrale für die Sektionen und wird von der Hauptgeschäftsführerin geleitet.

Im Bereich Hauptgeschäftsführung sind das Justizariat des DAV und eine administrative Einheit zur Organisation und Vorbereitung der Gremiensitzungen angesiedelt. Weiterhin findet eine sehr enge und kontinuierliche Abstimmung mit dem Präsidium des DAV statt.

Die Hauptgeschäftsführung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Referent*in Strategie und Planung

🕒 ab sofort; Teilzeit (19,5 Stunden / Woche); vorerst befristet bis 31.12.2026; diese Position kann bei entsprechender Eignung mit der Stelle „Mitarbeiter*in Interessensvertretung mit Schwerpunkt Natur- und Klimaschutz“ kombiniert werden.

Aufgaben und Anforderungen

Die gesuchte Person unterstützt im Bereich Hauptgeschäftsführung bei der Erstellung und Weiterentwicklung der strategischen Planung für den Gesamtverband. Sie koordiniert die Strategieerstellung sowie die -umsetzung.

- Konzeptionelle und strategische Mitarbeit in den Themen Change Management, Strategie und Planung

- Konzeptionierung, Operationalisierung und Implementierung (neuer) strategischer Steuerungsprozesse im Verband
- Planung, Organisation und Durchführung verschiedener Beteiligungsformate zur Strategieentwicklung
- Entwicklung und Optimierung von internen Prozessen sowie Strukturen zur effizienten Strategieplanung in der Bundesgeschäftsstelle
- Erstellung und Koordination von Zeitplänen sowie Projektübersichten zur Umsetzung der strategischen Planung
- Erstellung und Qualitätssicherung von Entscheidungsvorlagen, Präsentationen, Berichten und Auswertungen für die Gremien des DAV
- Mitwirkung, Koordination sowie Steuerung von bereichsübergreifenden Projekten und Querschnittsthemen mit operativer oder strategischer Relevanz für den DAV

Das sollten Sie mitbringen

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Betriebswissenschaft oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position, idealerweise in einem Verband oder einer Organisation mit einer umfangreichen Gremien- oder Stakeholder-Struktur
- Strategisches, analytisches Denkvermögen gepaart mit hoher Lösungsorientierung
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und ein hohes Maß an Verbindlichkeit
- Große Loyalität und Sensibilität beim Umgang mit vertraulichen Informationen – Sie sind sich Ihrer Vertrauensstellung bewusst und zeichnen sich durch eine hohe Verbindlichkeit aus
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Affinität zum Bergsport sowie zu den Zielen und Werten des DAV

Das bieten wir Ihnen

- Tätigkeit mit Sinn, Freude und Wirksamkeit
- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz mit viel Raum für Begegnung
- Eine faire, transparente Gehaltsstruktur im erweiterten TVöD
- Zahlreiche Benefits wie eine arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge, betriebliche Krankenzusatzversicherung, Wellpass, JobRad, Fahrtkostenzuschuss und Sonderkonditionen im DAV-Shop gehören bei uns zum Angebotspaket
- Unterschiedliche Arbeitszeitmodelle, Homeoffice-Regelung, Arbeitszeit-Konto sowie Überstundenausgleich in Zeit und Geld bei 30+3 Tagen Urlaub garantieren eine nachhaltige Work-Life-Balance

Teamspirit, gegenseitige Unterstützung, Wertschätzung und hohe Motivation zeichnen unsere Mitarbeiter*innen aus. Haben auch Sie Lust, dabei zu sein?

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Über Ihre Bewerbung mit dem Betreff „Referent*in Strategie und Planung“ an bewerbung@alpenverein.de bis 09.06.2025 freut sich Esther Herold-Sabbah aus der Personalabteilung.